



COMUNE DI UGENTO
Provincia di Lecce

**AVVISO PROCEDURE E CRITERI
PER L'ATTRIBUZIONE DEI DIFFERENZIALI
STIPENDIALI.**

(integrativo di quanto già previsto dall'art. 14 del vigente CCNL 2019-2021 e dell'art. 28 del vigente CCI- parte normativa)

INDICE

Art. 1 – DIFFERENZIALI STIPENDIALI

Art. 2 - PERIODICITÀ DELLE SELEZIONI

Art. 3 - PROCEDURA

Art. 4 - REQUISITI GENERALI PER CONCORRERE ALLA SELEZIONE

Art. 5 - CRITERI DI SELEZIONE

Art. 6 - MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

**ALLEGATO A – CRITERI DI VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DIFFERENZIALI
STIPENDIALI**

ALLEGATO B – MODELLO DI DOMANDA

Art. 1 – DIFFERENZIALI STIPENDIALI

1. L'attribuzione dei differenziali stipendiali nell'Area si realizza nel limite delle risorse disponibili nel fondo e nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.
2. I differenziali stipendiali sono attribuiti in modo selettivo ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione.
3. Il finanziamento delle progressioni orizzontali per l'anno 2023, in applicazione dell'articolo 14, del CCNL 16.11.2022 e dell'art. 28 del vigente CCI 2023-2025, è stato stabilito in sede di contrattazione decentrata per permettere l'attribuzione dei differenziali stipendiali al 50% circa del personale, nell'importo massimo di euro 31.500,00.
4. Il differenziale stipendiale si sviluppa partendo dal trattamento tabellare iniziale delle quattro Aree, ex categorie, con l'attribuzione in misura fissa degli incrementi corrispondenti al numero degli stessi previsti nel contratto collettivo nazionale di lavoro, dando origine ai seguenti possibili percorsi individuali:
 - per l'Area Operatori, ex Categoria A, n. massimo di differenziali attribuibili 5 (cinque), dell'importo di euro 550,00;
 - per l'Area Operatori Esperti, ex categoria B, n. massimo di differenziali attribuibili 5 (cinque), dell'importo di euro 650,00;
 - per l'Area Istruttori, ex categoria C, massimo di differenziali attribuibili 5 (cinque), dell'importo di euro 750,00;
 - per l'Area dei Funzionari e delle EQ, ex categoria D, n. massimo di differenziali attribuibili 6 (sei), dell'importo di euro 1.600,00;
5. Il valore economico di ogni differenziale stipendiale è quindi quello indicato nella specifica tabella A allegata al vigente CCNL 2019/2021;
6. La decorrenza economica delle progressioni economiche orizzontali è stabilita al 01.01.2023.
7. Al personale proveniente per mobilità da altri enti del comparto, al momento del passaggio, è attribuita la posizione economica conseguita nell'amministrazione di provenienza e riconosciuta l'anzianità di servizio maturata presso altra amministrazione.
8. Il presente articolo disciplina i criteri dell'istituto dei differenziali stipendiali per il triennio 2023-2025 tenuto conto che le risorse destinate annualmente alla attribuzione di tali differenziali nell'anno previsto verranno ripartite tra le diverse Aree in base alla somma complessiva dei trattamenti tabellari acquisiti dai dipendenti in ciascuna di esse.

Art. 2 - PERIODICITÀ DELLE SELEZIONI

1. Le selezioni vengono effettuate previa quantificazione delle risorse della parte stabile del fondo per le politiche di sviluppo del personale da destinare all'attribuzione dei differenziali stipendiali senza suddivisione delle risorse per aree. I relativi benefici avranno decorrenza dal 01 gennaio dell'anno di sottoscrizione del relativo CCDI.

2. Alle selezioni potrà partecipare tutto il personale in servizio a tempo indeterminato nell'anno di riferimento (2023) nell'Area cui si concorre.

Art. 3 - PROCEDURA

1. In seguito alla quantificazione delle risorse da destinare alla attribuzione dei differenziali stipendiali, con il presente avviso viene indetta la procedura per l'attribuzione di tali differenziali nel rispetto di quanto disciplinato nella parte normativa del vigente CCDI 2023-2025.

2. L'avviso di cui al comma precedente viene pubblicato all'Albo *online* dell'ente per almeno 15 (quindici) giorni.

3. I dipendenti interessati possono presentare, entro il termine di 15 giorni decorrenti dalla pubblicazione dell'avviso, apposita domanda, debitamente sottoscritta, in cui dovranno autocertificare il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati. Alla domanda deve essere allegato un curriculum vitae dal quale si evincano chiaramente i titoli da valutare, la qualificazione maturata ed il livello di competenza acquisito dal candidato.

Alla domanda dovranno essere allegate le certificazioni relative alla partecipazione a corsi e percorsi di formazione previsti nel Piano dell'Amministrazione.

La domanda dovrà essere trasmessa da ciascun dipendente all'indirizzo istituzionale dell'Ente protocollo.comune.ugento@pec.rupar.puglia.it ovvero attraverso il SEP e sarà considerata validamente sottoscritta dal medesimo, titolare della casella e-mail o dell'utenza SEP.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e negli eventuali allegati hanno valore di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000. In caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del citato DPR 445/2000.

4. L'ammissione dei dipendenti in possesso dei requisiti per la partecipazione alle selezioni avviene da parte del Servizio Personale sulla base della documentazione presentata e depositata agli atti. L'esclusione dalle previste selezioni per mancanza dei requisiti richiesti o per altre motivazioni viene comunicata direttamente ai dipendenti interessati mediante notifica personale nella sede di lavoro.

5. La graduatoria, ai fini della attribuzione del differenziale stipendiale all'interno dell'Area di appartenenza, è effettuata dal Responsabile del Servizio Personale per i dipendenti appartenenti alle Aree Operatori, Operatori Esperti, Istruttori e Funzionari ed EQ non titolari di P.O., ex categorie A, B, C e D, e dal Segretario Comunale per i Funzionari titolari di P.O.

6. Le graduatorie, una per ciascuna area di inquadramento, vengono predisposte sulla base delle istanze presentate dai dipendenti e sulla base dei criteri definiti nell'allegato A del CCDI 2023-2025, facente parte integrante del presente avviso.

7. Le singole graduatorie vengono portate a conoscenza dei dipendenti interessati (consegna a mano, per email istituzionale o attraverso il SEP) da parte dell'Ufficio Personale e diventano definitive decorsi dieci giorni dalla loro comunicazione. I dipendenti, se dissenzienti, possono presentare istanza di riesame del proprio punteggio entro 10 giorni dalla comunicazione, mediante istanza scritta indirizzata al Responsabile del Servizio Personale e al Segretario Comunale. Entro il termine di dieci giorni dalla ricezione dell'istanza di riesame, il Segretario

comunale, esaminata l'istanza e verificati i relativi punteggi, provvede alla conferma o alla modifica della graduatoria, rendendola definitiva e trasmettendo la stessa al Responsabile del Servizio Personale.

I dipendenti titolari di Posizione organizzativa possono presentare istanza di risame del proprio punteggio mediante istanza scritta indirizzata al Responsabile del Servizio Personale e al Nucleo di Valutazione. Entro il termine di dieci giorni dalla ricezione dell'istanza di riesame, il Nucleo di Valutazione, esaminata l'istanza e verificati i relativi punteggi, provvede alla conferma o alla modifica della graduatoria, rendendola definitiva e trasmettendo la stessa al Responsabile del Servizio Personale.

8. terminate le operazioni, il Responsabile Servizio Personale procede con l'approvazione definitiva delle graduatorie e la pubblicazione delle stesse.

Art. 4 - REQUISITI GENERALI PER CONCORRERE ALLA SELEZIONE

1. Ai fini della attribuzione dei differenziali stipendiali possono partecipare alla procedura selettiva i lavoratori che, alla data del 31.12.2022, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- negli ultimi tre anni non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica decorrenti dalla data dell'ultimo incremento economico;
- abbiano riportato una media delle valutazioni della performance individuale almeno sufficiente, nei termini previsti dal vigente sistema di misurazione e valutazione della performance, nel triennio antecedente la decorrenza della progressione economica

2. Alla progressione economica orizzontale non partecipa il personale dipendente che negli ultimi due anni precedenti la decorrenza della progressione economica siano stati oggetto di provvedimenti disciplinari superiori alla multa .

Art. 5 - CRITERI DI AMMISSIONE E ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Ai fini della attribuzione del differenziale stipendiale sono richiesti i seguenti requisiti per essere ammessi alla selezione:

- *Anzianità di servizio quale periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento, al 31.12.2022, di 36 mesi per ogni Area di appartenenza, quindi dall'ultima progressione economica attribuita.*
- *Negli ultimi due anni non abbiano subito una sanzione disciplinare superiore alla multa.*
- *Media di valutazione dell'ultimo triennio almeno sufficiente.*

In applicazione dell'art. 14 del CCNL del 16.11.2022 e dell'art 28 del vigente CCI 2023-2025, i criteri per l'attribuzione dei differenziali stipendiali sono riportati per ogni Area nell'Allegato A facente parte integrante e sostanziale del presente avviso.

Art. 6 – MODALITÀ DI FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

1. Il differenziale stipendiale è attribuito ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto in ordine decrescente in applicazione delle modalità indicate nel precedente articolo 5, nell'ambito comunque della percentuale delle risorse disponibili definite all'art. 1 del presente avviso.
2. L'effettiva attribuzione del differenziale stipendiale è comunque subordinata al raggiungimento di una valutazione almeno sufficiente nel triennio 2020/2022;
- 3.** Gli eventuali risparmi derivanti dall'applicazione della disciplina di cui al presente articolo verranno portati in aumento alle somme finalizzate ad aumentare la performance individuale nel medesimo anno.