

CITTÀ DI UGENTO



# *Comune di Ugento*

Provincia di Lecce

## SETTORE 02 BILANCIO E PROGRAMMAZIONE

### COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

**N°. 1341 Registro Generale**  
DEL 25/11/2009

**N°. 107 Registro del Servizio**  
DEL 25/11/2009

---

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER L'AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA' PROPEDEUTICHE ED INDISPENSABILI PER FAVORIRE L'INCREMENTO DEL GETTITO ORDINARIO ICI NONCHE' IL RECUPERO DEL GETTITO RIVENIENTE DALL'ACCERTAMENTO DELLE EVASIONI ICI 2006 - SOCIETA' EQUITALIA LECCE SPA**

---

L'anno duemiladodici, il giorno venticinque del mese di novembre, nel proprio ufficio:

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**PREMESSO** che:

- con provvedimento dirigenziale n. 838 del 07/08/2007 è stata determinata la necessità di proseguire l'attività di bonifica della banca dati con l'ausilio informatico di un C.E.D., opportunamente selezionato dall'Ufficio Ragioneria e Tributi, che attraverso l'utilizzo di un nuovo programma gestionale, più adatto e funzionale rispetto alle quotidiane esigenze operative dell'Ufficio Tributi, garantiva i medesimi risultati, ma con tempi e con costi inferiori rispetto a quelli preventivati con il progetto obiettivo interno, affidando alla società Equitalia Lecce S.p.A. il servizio di ricostruzione e bonifica della banca dati I.C.I.;
- con determina n. 795 dell'11/07/2008 si è provveduto ad affidare a Equitalia Lecce S.p.A. il servizio di elaborazione dati e supporto all'Ufficio Tributi per l'espletamento di tutte le attività propedeutiche ed indispensabili per favorire l'incremento del gettito ordinario I.C.I., nonché il recupero del gettito riveniente dall'accertamento delle evasioni I.C.I. per l'annualità 2005;
- la suddetta attività risulta completata per quanto riguarda l'elaborazione dei dati finalizzata alla bonifica automatizzata della banca dati, alla individuazione delle anomalie (evasioni parziali e/o totali) con conseguente stampa degli avvisi di accertamento ICI 2005, ed attualmente sono in corso le attività di contraddittorio con i contribuenti risultati a vario titolo morosi;
- dal mese di giugno c.a. (inizio notifica degli avvisi di accertamento) sino alla terza decade di ottobre 2009 risultano già introitati, mediante i versamenti eseguiti dai contribuenti morosi tramite i bollettini ICI-Violazione, euro 130.346,90;

**CONSTATATO** che le attività sopra descritte nonché i risultati sino a questo punto ottenuti risultano in linea con gli obiettivi determinati da questo Ufficio;

**RITENUTO** opportuno procedere, contestualmente, alla conclusione delle attività già poste in essere nonché a proseguire il servizio di elaborazione dati e supporto all'Ufficio Tributi per l'espletamento di tutte le attività propedeutiche ed indispensabili per favorire l'incremento del gettito ordinario I.C.I., nonché il recupero del gettito riveniente dall'accertamento delle evasioni I.C.I. per l'annualità 2006;

**VISTE** le note prot. n. 266/COM del 02/10/2009 e n. 274/COM del 10/11/2009, acquisite al protocollo generale di questo Ente rispettivamente al n. 23785 del 15/10/2009 e n. 26951 del 23/11/2009, con la quale la società Equitalia Lecce spa, nell'ambito dei "servizi propedeutici alla riscossione", ha presentato la propria migliore offerta per il servizio di elaborazione dati e supporto all'Ufficio Tributi finalizzati all'espletamento di tutte le attività propedeutiche ed indispensabili per favorire l'incremento del gettito ordinario I.C.I., nonché il recupero delle evasioni I.C.I. per l'annualità 2006;

**CONSTATATO** che l'offerta risulta invariata rispetto a quella proposta per l'annualità 2005, salvo che per il numero dei giorni di affiancamento e supporto che la società Concessionario garantirà nelle fasi di contraddittorio con i contribuenti (per complessivi giorni 20);

**DATO ATTO** che, dopo le attività di bonifica della banca dati ICI sino ad oggi effettuate, le posizioni contributive che verranno interessate nelle successive fasi di contraddittorio andranno man mano a diminuire, e tenuto conto della maggiore autonomia degli addetti dell'Ufficio Tributi del Comune nell'uso della procedura informatica, si ritiene comunque la suddetta proposta idonea a soddisfare le esigenze tecniche ed organizzative di questo Ufficio Ragioneria e Tributi;

**RITENUTO** necessario continuare, "senza soluzione di continuità", l'azione virtuosa "di recupero dell'evasione ed incremento a regime del gettito ordinario ICI", già avviata mediante l'ausilio informatico del C.E.D. del Concessionario per la Riscossione Equitalia Lecce spa, azienda specializzata nel settore dei tributi, che ha maturato un'esperienza specifica e decennale nello

svolgimento delle suddette attività di elaborazione dati e supporto agli uffici tributi, anche in considerazione dell'ulteriore riduzione della percentuale di copertura effettiva dei posti di dotazione organica dell'Ufficio Ragioneria e Tributi;

**CONSIDERATO** che il compenso richiesto dalla società Equitalia Lecce S.p.A. per il servizio di elaborazione dati e supporto all'Ufficio Tributi per l'espletamento di tutte le attività propedeutiche ed indispensabili per favorire l'incremento del gettito ordinario I.C.I., nonché il recupero delle evasioni I.C.I. per l'annualità 2006, non supera l'importo massimo previsto dall'art. 125, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006, rispetto al quale è consentito poter procedere con l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

**RITENUTO** pertanto necessario assumere l'impegno di spesa di Euro 19.900,00 oltre IVA, a titolo di compenso per il servizio di elaborazione dati e supporto all'Ufficio Tributi, così come sopra descritto;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000;

## **DETERMINA**

**1. DI IMPEGNARE** la spesa di Euro 19.900,00 oltre IVA, sull'intervento 1010403, art. 3 "spese per elaborazione dati fiscali" del corrente bilancio 2009, in favore della società Equitalia Lecce spa, a titolo di compenso per il servizio di elaborazione dati e supporto all'Ufficio Tributi per l'espletamento di tutte le attività propedeutiche ed indispensabili per favorire l'incremento del gettito ordinario I.C.I., nonché per il recupero delle evasioni I.C.I. per l'annualità 2006;

**2. DI APPROVARE** l'allegato schema di convenzione (allegato A), che costituisce parte integrante, con il quale, dopo aver fissato l'oggetto dell'affidamento, vengono analiticamente disciplinate le fasi e le procedure operative di svolgimento del servizio affidato;

**3. DI AFFIDARE** a Equitalia Lecce S.p.A. il servizio di elaborazione dati e supporto all'Ufficio Tributi per l'espletamento di tutte le attività propedeutiche ed indispensabili per favorire l'incremento del gettito ordinario I.C.I., nonché il recupero delle evasioni I.C.I. per l'annualità 2006.

## COMUNE DI UGENTO

### CONVENZIONE PER IL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI E SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI UTILE A FAVORIRE L'INCREMENTO DEL GETTITO ORDINARIO ICI, NONCHE' IL RECUPERO DELLE EVASIONI ICI PER L'ANNUALITA' 2006.

L'anno 2009 il giorno \_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, tra i Signori: Giovanni Bocco nato a \_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_, il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Responsabile del Settore Economico Finanziario (Codice Fiscale \_\_\_\_\_), in nome e per conto e nell'interesse del quale agisce; Luigi Marzano nato a Parabita il 25/06/1943, il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Amministratore Delegato dell'Agente della riscossione, Equitalia Lecce S.p.A . (Codice Fiscale/Partita IVA n° 02340100755), che nel presente atto viene identificato quale "Concessionario", in nome e per conto e nell'interesse del quale agisce;

#### PREMESSO

Che con determina n° \_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_ si è proceduto all'affidamento delle attività propedeutiche all'accertamento dell'ICI;

#### VISTO

L'art. 125 comma 11 e 12, del D.Lgs. 163/06 che consente al Responsabile del procedimento l'affidamento diretto del servizio per un importo inferiore a € 20.000,00

Che Equitalia Lecce S.p.A. riscuote per il Comune di Ugento sia l'I.C.I. che la TARSU;

Che Equitalia Lecce S.p.A. in quanto Agente della Riscossione nell'ambito della provincia di Lecce, iscritto all'Albo, con il n° 16, istituito presso il Ministero delle Finanze adottato con D.M. 289/2000 nel rispetto dell'art. 53 del D.Lgs. 446/1997, risulta essere soggetto che detiene una stabile organizzazione di personale, mezzi e strumenti per l'espletamento delle attività oggetto della presente convenzione, e quindi soggetto tecnicamente idoneo e professionalmente qualificato;

#### SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE

##### ART. 1

##### Oggetto della Convenzione

Il Comune di Ugento affida ad Equitalia Lecce S.p.A., di seguito chiamata "Concessionario", nell'ambito dei "servizi propedeutici alla riscossione", il servizio di elaborazione dati e supporto all'Ufficio Tributi per l'espletamento di tutte le attività propedeutiche necessarie a favorire l'incremento del gettito ordinario I.C.I., nonché al recupero del gettito riveniente dall'accertamento delle evasioni I.C.I. per l'annualità 2006.

## **ART. 2**

### **Impegni del Concessionario**

Il Concessionario, sulla base dei seguenti archivi informatici forniti dal Comune:

- Banca dati I.C.I. completa di catasto su software Engineering Tributi SpA;
- Dichiarazioni di variazione I.C.I. anno 2006 su supporto magnetico;
- Versamenti ICI 2006;

si impegna a:

- verificare la congruità dei versamenti;
- correggere gli errori materiali e di calcolo;
- bonificare gli errori emersi nella fase di check up;
- predisporre comunicazioni di richiesta informazioni ai contribuenti a seguito di discordanze emerse nelle fasi precedenti;
- individuare i soggetti che hanno effettuato il versamento non in linea con quanto dichiarato;
- individuare i soggetti che hanno ommesso di dichiarare unità immobiliari iscritte in catasto;
- individuare e verificare le aree edificabili sulla scorta delle precedenti attività accertative effettuate dal Comune;
- predisporre e stampare, dopo averne ottenuto il benestare dal Comune, gli avvisi di accertamento completi di sanzioni ed interessi, come per legge, e ove previsto secondo regolamento comunale. Gli stessi emessi, per le annualità concordate con il Comune, saranno consegnati all'Ufficio Tributi entro il mese di \_\_\_\_\_ 2010;
- affiancare e supportare il personale dell'Ufficio Tributi del Comune per la stesura delle memorie difensive e nelle fasi di contraddittorio con i contribuenti per un massimo di 20 giorni complessivi per l'annualità 2006, con calendario ed orario da concordarsi tra le parti successivamente.

Ad esclusione delle attività di tipo massivo (bonifiche di massa, stampe, ecc.) tutte le ulteriori attività saranno svolte dal Concessionario presso l'Ufficio Tributi del Comune, che sarà, autonomamente in grado di utilizzare il nuovo software I.C.I..

Le predette attività massive saranno comunque espletate a seguito della programmazione e sotto il controllo ed il coordinamento del Responsabile dell'Ufficio Tributi del Comune.

L'attività si intende completata con il supporto all'Ufficio Tributi, per i successivi adempimenti, nelle fasi di elaborazione e stampa della minuta di ruolo (minuta di ruolo cartacea e su supporto informatico) dei provvedimenti non riscossi, non contestati, e pertanto, divenuti definitivi.

Il Concessionario si farà carico, inoltre, dei costi relativi al contratto di manutenzione software sino a tutto il 31/12/2010.

## **ART. 3**

### **Mezzi e personale**

Le attività di elaborazione dati e supporto all'Ufficio Tributi, previste all'art. 2 saranno svolte dal Concessionario con l'ausilio di proprio personale e con l'utilizzo dei mezzi tecnici ritenuti opportuni, anche quando verranno materialmente espletate presso gli

uffici comunali. I rapporti diretti con i contribuenti sia per l'acquisizione di informazioni che di documenti sono di competenza del Comune.

#### **ART. 4** **Trattamento dei dati**

Le Parti, nell'adempimento delle obbligazioni nascenti dal presente contratto, si impegnano al rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196 del 30/6/2003, nonché nei regolamenti attuativi, inclusi i provvedimenti e le decisioni del Garante della Privacy.

#### **ART. 5** **Riservatezza delle informazioni**

Il Concessionario è tenuto ad assicurare la riservatezza di tutte le informazioni contenute negli archivi forniti dal Comune. Il Comune sarà rilevato indenne dai danni che dovessero essere arrecati dall'utilizzo degli archivi in questione in violazione del principio di riservatezza.

#### **ART. 6** **Adempimenti dell'Ufficio Tributi del Comune**

L'Ufficio Tributi del Comune, in esecuzione agli adempimenti normativamente ad esso assegnati, dopo la consegna al Concessionario degli archivi di cui all'art. 2, che avverrà entro 7 giorni dalla stipula della presente convenzione, provvederà a:

- programmare e coordinare le attività da svolgere;
- verificare le modalità e la qualità dei lavori svolti, apportando eventuali variazioni sulle stesse;
- acquisire la dovuta formazione per l'uso del nuovo software I.C.I. di Engineering Tributi SpA di Genova, per la necessaria autonomia dell'ufficio ;
- continuare ad eseguire, in generale, tutte le indagini per l'individuazione delle informazioni necessarie al prosieguo delle attività di bonifica della banca dati e della scoperta dell'evasione (incrocio dei dati con l'Ufficio Tecnico, Commercio, ecc.);
- inviare ai contribuenti, in tempi rapidi, le richieste di informazioni per le discordanze emerse in fase di controllo delle dichiarazioni e versamenti;
- completare i dati anagrafici e gli indirizzi per quegli avvisi in cui dovessero risultare mancanti a causa dell'incompletezza delle banche dati fornite al concessionario, e non individuabili tramite le banche dati di cui al precedente art. 2;
- notificare, entro 30 gg. dalla data di elaborazione e, comunque, entro i termini più brevi di decadenza previsti dal D.L. n° 504 del 30/12/92 e successive modificazioni, gli avvisi di accertamento scaturenti dalle attività di cui al precedente art. 2 inserendo sulla banca dati gli estremi della notifica;
- curare i rapporti diretti con i contribuenti, sia per l'acquisizione di informazioni che di documenti.

**ART. 7**  
**Servizi aggiuntivi**

Il Concessionario, con successiva e formale richiesta del Comune, potrà attivare i seguenti servizi aggiuntivi:

- inserimento manuale, entro 3 mesi dalla data di consegna al Concessionario delle dichiarazioni/comunicazioni di variazione I.C.I. non meccanizzate: € 0,70 per ogni contribuente inserito, oltre IVA;
- inserimento manuale delle dichiarazioni di successione ai fini I.C.I.: € 2,50 cadauna, oltre IVA;
- supporto all'Ufficio Tributi per ulteriori attività di sportello al pubblico oltre il periodo previsto nella presente convenzione, nel caso di esigenze supplementari, con le stesse modalità di cui al precedente art. 2: € 150,00 per ogni giornata, oltre IVA.

**ART. 8**  
**Ruolo coattivo**

Le somme liquidate dal Comune per imposta, sanzioni ed interessi, se non versate direttamente dal contribuente entro il termine di 60 gg. dalla notificazione dell'avviso di accertamento, sono riscosse coattivamente mediante ruolo.

Il Concessionario, a semplice richiesta e decorsi almeno 6 mesi dalla notifica degli accertamenti, provvederà a supportare l'Ufficio Tributi nelle fasi di elaborazione e stampa della minuta di ruolo dei provvedimenti non riscossi.

**ART. 9**  
**Rimborsi**

Il Concessionario, su richiesta del Comune, si impegna a supportare l'Ufficio Tributi nelle fasi di elaborazione e stampa delle posizioni I.C.I. che, a seguito di verifica, presentano dei versamenti superiori al dovuto e, pertanto, oggetto di eventuali rimborsi.

**ART. 10**  
**Esonero di responsabilità**

Il Concessionario non risponderà del mancato rispetto degli adempimenti di cui alla presente convenzione conseguenti a ritardi del Comune e/o ad eventi non dipendenti dal Concessionario medesimo.

**ART. 11**  
**Compensi al Concessionario**

Per le attività di elaborazione dati e supporto all'Ufficio Tributi di cui al precedente art. 2, quali attività propedeutiche necessarie a favorire l'incremento del gettito ordinario, nonché al recupero del gettito riveniente dall'accertamento delle evasioni I.C.I. per

l'annualità 2006, sarà riconosciuto al Concessionario, un compenso onnicomprensivo di 19.900,00, oltre IVA.

Il compenso suddetto sarà fatturato, per il 50% alla consegna degli avvisi di accertamento, e per l'altro 50% alla conclusione dell'attività di affiancamento e supporto di cui al precedente art. 2.

Entro trenta giorni dalla data di ricezione della fattura il Comune dovrà provvedere al relativo pagamento. Trascorso inutilmente tale termine, il Concessionario è autorizzato sin d'ora, a trattenere l'importo della predetta fattura direttamente dal primo riversamento I.C.I. utile.

In caso di ritardato pagamento saranno dovuti gli interessi come per legge.

## **ART. 12** **Sportello di riscossione**

Il Comune metterà a disposizione del Concessionario, per l'anno 2010, idonei locali, completi di arredo per lo svolgimento delle attività di riscossione dell'I.C.I. nella settimana di scadenza delle rate (giugno e dicembre), ad esclusione del sabato e dei giorni festivi.

L'orario di apertura dello sportello sarà dalle ore 8,30 alle ore 13,00 e nello stesso orario il Comune dovrà garantire, a propria cura e spese, idoneo servizio di guardiania.

I locali saranno preventivamente visionati dal Concessionario per verificarne l'idoneità degli stessi all'utilizzo e la conformità alle norme vigenti in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.

Nel caso in cui i locali non dovessero essere conformi alle norme suddette, non si darà corso all'apertura dello sportello.

## **ART. 13** **Banche dati**

Le banche dati aggiornate saranno installate presso l'ufficio tributi correttamente funzionanti entro quattro mesi dalla data di stipula della presente convenzione. Insieme alla banca dati il concessionario provvederà a consegnare i tracciati records degli archivi I.C.I. denominati "dichiarazioni, versamenti e catasto", nonché le apposite procedure per l'esportazione degli archivi, in formato ASCII standard.

## **ART. 14** **Responsabilità**

Il Concessionario dichiara di essere munito di congrua polizza assicurativa per i rischi derivanti dalle attività di riscossione.

## **ART. 15** **Clausola risolutiva**



Qualora il Concessionario non adempia esattamente ai compiti previsti o secondo le modalità stabilite in convenzione, la stessa si intenderà risolta, dopo la valutazione, rendicontazione e remunerazione delle attività utili svolte sino a quel momento.

**ART. 16**  
**Cause di forza maggiore**

Il Comune ed il Concessionario si impegnano a rispettare i reciproci obblighi riportati nel presente contratto; nessuna delle Parti, però, sarà ritenuta responsabile per violazione dei suddetti obblighi, nel caso di inadempienze o ritardi dovuti ad applicazione di modifiche normative, regolamenti, ordini e disposizioni amministrative emanate da qualsivoglia autorità civile o militare, Ente statale o locale, ovvero a sopravvenuta impossibilità delle prestazioni per cause di forza maggiore non imputabili alle Parti, delle quali dovrà essere fornita prova idonea. Si intende, inoltre, applicabile la forza maggiore nei casi di ritardi nei trasporti e furti.

**ART. 17**  
**Controversie**

Qualora dovesse insorgere una qualsiasi controversia fra il Concessionario ed il Comune relativa all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto, le Parti dovranno adoperarsi per una composizione in via amichevole. Ove il tentativo di composizione amichevole restasse senza esito e non fosse possibile, entro il termine di 30 gg. dall'insorgenza della controversia, la stessa sarà rimessa al Foro competente di Lecce.

**ART. 18**  
**Norme generali**

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.  
Le parti si danno atto che tutto quanto precede è conforme alla loro volontà e appresso sottoscrivono.

**Il Comune di Ugento**

**Il Concessionario**

N°. 1341 Registro Generale  
DEL 25/11/2009

N°. 107 Registro del Servizio  
DEL 25/11/2009

Oggetto: *IMPEGNO DI SPESA PER L'AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA' PROPEDEUTICHE ED  
INDISPENSABILI PER FAVORIRE L'INCREMENTO DEL GETTITO ORDINARIO ICI NONCHE' IL  
RECUPERO DEL GETTITO RIVENIENTE DALL'ACCERTAMENTO DELLE EVASIONI ICI 2006 -  
SOCIETA' EQUITALIA LECCE SPA*

Il Responsabile del Settore  
f.to Dr. Giovanni Bocco

---

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA.

La presente determinazione diviene esecutiva in data odierna.

Art.151, c.4 - D.Lgs. 18/08/2000, N° 267.

Ugento , 25/11/2009

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
f.to Dr. Giovanni Bocco

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all 'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Ugento, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Il Messo Comunale  
\_\_\_\_\_

---

### **COPIA CONFORME**

Copia conforme all'originale in carta libera da servire per uso amministrativo e d'ufficio.

Ugento li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
(Dr. Giovanni Bocco)

---