



# Città di Ugento

Provincia di Lecce

## SETTORE LAVORI PUBBLICI

Tel. 0833/557001 - Fax 0833/955128 - Codice Fiscale 81003470754  
 www.comune.ugento.le.it e-mail: ufficiolavoripubblici@comune.ugento.le.it  
 Piazza Adolfo Colosso n. 1, CAP 73059

### DISCIPLINARE CONTENENTE LE NORME E LE CONDIZIONI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI:

ausilio e assistenza informatica al Settore Lavori Pubblici  
 in materia di appalti e contratti pubblici.

**CIG: Z4B08742D7**

L'anno **duemilatredici** (2013), il giorno **sei** (6) del mese di **marzo**, nell'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Ugento, in esecuzione della determina n. 234 del 05.03.2013, si stipula la presente scrittura privata, valevole ad ogni effetto di legge,

tra

il **COMUNE DI UGENTO** - (C.F. 81003470754) - rappresentato dall'Ing. **Massimo TOMA** il quale interviene nel presente atto, ai sensi di legge, quale Responsabile del Settore Lavori Pubblici del Comune di Ugento, ed esclusa, quindi, ogni sua personale responsabilità;

e

il **Rag. Marcello CURILLI** nato a Soletto (LE) il giorno 21.10.1962 ed ivi residente alla Via F. Petrarca n. 24, Codice Fiscale: CRL MCL 62R21 I800F, che interviene nel presente atto in qualità di Amministratore Unico della società "GEST. IMM. Srl" con sede in Lecce alla Piazza Mazzini n. 72, Partita IVA: 03664180753;

#### PREMESSO:

che con determina del Responsabile del Settore Lavori Pubblici n. 234 del 05.03.2013 è stato affidato alla predetta società il servizio in epigrafe alle condizioni del presente disciplinare approvato, quale allegato, alla medesima determina,

#### SI CONVIENE QUANTO SEGUE

**ART. 1 – OGGETTO DEL SERVIZIO** - Il Comune di Ugento, come sopra rappresentato (*di seguito indicato col termine "Committente"*) affida in convenzione alla società **GEST. IMM. Srl** rappresentata dall'Amministratore Unico, **Rag. Marcello CURILLI** (*di seguito indicata con il termine "incaricato"*), l'attività di ausilio e assistenza informatica al Settore Lavori Pubblici in materia di appalti e contratti pubblici.

**ART. 2 – DURATA DEL SERVIZIO** – L'espletamento del servizio avrà una durata a partire dalla sottoscrizione del presente disciplinare sino al 31.12.2013.

**ART. 3 – IMPEGNI DEL COMMITTENTE** – Il Committente potrà richiedere un supporto tecnico senza limitazioni per l'intero anno oggetto della convenzione. Le prestazioni avverranno esclusivamente presso la sede del Committente a seconda della necessità e dell'urgenza e solo su richiesta del Responsabile dell'Ufficio. Il Committente si impegna a pagare l'ammontare del corrispettivo anche in caso di mancato utilizzo della prestazione regolarmente svolta dell'incaricato nell'arco temporale di durata del servizio.

**ART. 4 – IMPEGNI DELL'INCARICATO** – L'attività di supporto e ausilio fornita dall'incaricato al Responsabile del Settore consiste:

- Nella predisposizione delle procedure per la trasmissione on-line dei file di cui agli adempimenti informativi previsti dal quadro normativo di cui in premessa: il servizio si basa nella

**GEST. IMM. S.r.l.**  
 (Amministratore Unico)  
 Rag. **Marcello CURILLI**

*predisposizione, secondo il formato richiesto dalla relativa procedura ai fini dell'invio on-line da parte del Responsabile del Settore:*

- delle notizie inerenti gli appalti di lavori, servizi e forniture di importo a base di gara superiore ad € 150.000,00;
- delle notizie inerenti gli appalti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 150.000,00;
- dei file dei programmi triennali e degli elenchi annuali dei ll.pp.;
- dei file di rendicontazione da trasmettere alla Regione Puglia (MIRWEB);
- dei file di rendicontazione da trasmettere alla Regione Puglia in merito ai Fondi FESR - SISTEMA GESTIONE PROGETTI SGP
- della compilazione dei certificati di esecuzione dei lavori;
- della compilazione dei codici CUP (Codice Unico Progetto – CIPE Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica) ;
- della compilazione dei codici GIG (Codice Identificativo Gara - Sistema SIMOG ovvero Sistema Informativo di Monitoraggio delle Gare - Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) per via telematica;
- e di ogni altro file relativo alla rendicontazione di LL.PP., il cui approntamento è reso necessario dalla vigente normativa di settore, ai fini della trasmissione on-line effettuata dal Responsabile dell'Ufficio.

L'incaricato svolgerà il servizio con diligenza, in conformità a tutte le norme contenute nella legislazione vigente in materia.

**ART. 5 – PAGAMENTO DEI CORRISPETTIVI** – Il corrispettivo per lo svolgimento di tale servizio è di € 2.600,00 (duemilaseicento/00) oltre I.V.A al 21%. Il pagamento avverrà in due rate semestrali posticipate dietro presentazione di regolare fattura, per la quale verrà adottato specifico provvedimento di liquidazione da parte del Responsabile del Settore Lavori Pubblici.

**ART. 6 – TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI** - Con la sottoscrizione del presente disciplinare l'incaricato assume gli obblighi, anche nei confronti dei suoi collaboratori a qualsiasi titolo interessati ai lavori in oggetto, di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13.08.2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, successivamente modificata con decreto-legge n. 187 del 12.11.2010. **L'incaricato si obbliga a comunicare a questa stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.** È espressamente causa di risoluzione del presente contratto in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'incaricato o suo collaboratore, il seguente **Codice Identificativo Gara (CIG): Z4B08742D7**. L'incaricato o suo collaboratore ha l'obbligo di procedere alla immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la Stazione Appaltante e la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente qualora abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge n. 136/2010 e s.m.i..

**ART. 7 – FORO COMPETENTE** - In caso di controversie, il committente riconosce la competenza esclusiva del foro di Lecce.

**ART. 8 – VARIE** - L'incarico governato dal presente disciplinare è dal Comune di Ugento affidato e dal professionista accettato.

Per tutte le notificazioni ufficiali, le parti indicano qui di seguito il proprio recapito:

- per il COMUNE DI UGENTO: Piazza A. Colosso - 73059 Ugento (LE);
- per il Rag. Marcello CURILLI: c/o la sede della ditta GEST. IMM. S.r.l. con sede in Lecce alla Piazza Mazzini n. 72;

In ottemperanza all'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 si informa che i dati in possesso del Committente sono finalizzati all'espletamento di tutte le attività istituzionali connesse al presente

GEST/IMM. S.r.l.  
(Amministratore Unico)  
Rag. Marcello CURILLI

incarico. Il trattamento di tali dati viene gestito direttamente dal Comune di Ugento in qualità di titolare attraverso l'utilizzo di applicativi informatici. La loro comunicazione o diffusione ad altri Enti pubblici o soggetti privati viene effettuata esclusivamente nei casi e per le informazioni previste da norme di legge o di regolamenti. L'incaricato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196. L'incaricato si impegna inoltre ad osservare tutto quanto previsto dalla normativa vigente in materia di Privacy e trattamento dati personali, in particolare per quanto riguarda la custodia ed il controllo di dati personali dei quali eventualmente venisse in possesso nel corso dell'espletamento delle attività contrattuali. Resta inteso che il Comune di Ugento è indenne da responsabilità in caso di erroneo o illegittimo trattamento dei dati personali da parte dell'incaricato e/o di loro collaboratori. Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente atto, spese di bollo incluse, sono a carico dell'incaricato. Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

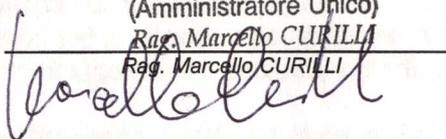
Per quanto non espressamente previsto, la presente convenzione è inoltre soggetta alle norme del codice civile e ad ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto del servizio affidato.

Le parti dichiarano che il presente atto è conforme alla loro volontà e lo sottoscrivono nelle forme di legge.

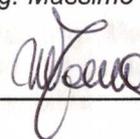
L'INCARICATO

Rag. Marcello CURILLI  
**GEST. IMM. S.r.l.**  
(Amministratore Unico)

~~Rag. Marcello CURILLI~~  
Rag. Marcello CURILLI



Per il Committente  
IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Ing. Massimo TOMA



Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile l'incaricato nella persona del Rag. Marcello CURILLI, dichiara di approvare specificatamente gli articoli 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 e 8 del presente disciplinare.

L'INCARICATO

**GEST. IMM. S.r.l.**  
(Amministratore Unico)

~~Rag. Marcello CURILLI~~  
Rag. Marcello CURILLI

